

ЗАПОВЕД
НА
МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

02.02. 2024 г.

№ ОХ - 117

гр. София

Съдържание: Обявяване на длъжности за приемане на срочна служба в доброволния резерв на български граждани и оправомощаване на началника на НВУ „Васил Левски“ и командира на военно формирование 22 160 - Плевен.

На основание чл. 31, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), чл. 59в, ал. 1, чл. 59г, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България (ЗРВСРБ) и чл. 53б, ал. 1, ал. 15 и ал. 16 от Правилника за прилагане на ЗРВСРБ,

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Обявявам длъжности за приемане на срочна служба в доброволния резерв на български граждани, както следва:

1.1. В НВУ „В. Левски“ – съгласно Приложение № 1;

1.2. Във военно формирование 22 160 - Плевен – съгласно Приложение № 2.

2. Определям началника на Централно военно окръжие за длъжностно лице, отговорно за провеждане на подбора на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв.

3. Срочната служба в доброволния резерв да започне на 10.09.2024 г.

4. Директорът на дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ и началникът на Централно военно окръжие (ЦВО) да организират публикуването на настоящата заповед на интернет страницата на Министерството на отбраната и интернет страницата на ЦВО.

5. Началникът на Централно военно окръжие да:

5.1. Организира извършването на оценка на психологичната пригодност на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв, при условията и по реда на Наредба № Н-3/03.02.2020 г. за психологичното осигуряване в МО, СПМО и БА, за времето от 03.06 до 01.08.2024 г., като:

5.1.1. Създаде условия за изпълнение на дейностите по оценка на психологичната пригодност във Военно окръжие I степен - Варна, Военно окръжие I степен - Плевен, Военно окръжие I степен - Пловдив и Военно окръжие II степен - Сливен;

5.1.2. Изиска от командирите на Съвместното командване на силите, Сухопътните войски. Военновъздушните сили. Военноморските сили.

Съвместното командване на специалните операции и началниците на НВУ „В. Левски“, ВВВУ „Г. Бенковски“ и ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ данните на психолозите, определени от тях да извършават оценка на психологичната пригодност на кандидатите във военните окръжия по т. 5.1.1.;

5.1.3. Изготви график за работа на психолозите по т. 5.1.2., съгласуван със съответните командири/началници;

5.1.4. Изпрати копие от съгласувания график до съответните командири/началници не по-късно от 10 работни дни преди началото на работата на психолозите във военните окръжия по т. 5.1.1.

5.1.5. Създаде организация за изпращане в Лабораторията за психично здраве и превенция към Военномедицинска академия (ВМА) на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв, на които няма да бъде извършена оценка на психологичната пригодност във военните окръжия по т. 5.1.1., като съгласува графика с началника на Лабораторията за тяхното явяване.

5.2. Създаде организация за изпращане на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв в Централната военномедицинска комисия (ЦВМК) към ВМА или Функционалните военномедицински комисии (ФВМК) в Многопрофилните болници за активно лечение (МБАЛ) към ВМА за определяне на годността им, при условията и по реда на Наредба № Н-6/13.02.2018 г. за военномедицинска експертиза, от 04.06 до 02.08.2024 г.

5.3. Създаде организация за приемането и регистрирането на документите на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв в съответните военни окръжия (териториални структури за водене на военния отчет).

5.4. Създаде организация за издаването на свидетелство за съдимост за работа в МО на кандидатите.

5.5. Назначи комисии със своя заповед, които да извършат подбор на кандидатите по реда на чл. 53б, ал. 4 и ал. 8 от ППЗРВСРБ. В заповедта да бъдат определени критериите, реда и сроковете за работа на комисиите.

5.6. Утвърди протоколите от работата на комисиите и създаде организация за запознаване на кандидатите с резултатите от подбора.

5.7. Разгледа постъпилите жалби по чл. 53б, ал. 9 от ППЗРВСРБ и се произнесе по тях в 14 дневен срок.

5.8. Създаде организация за изпращане на кандидатите, по реда на тяхното класиране, за определяне на психологичната пригодност и годността им за военна служба, за служба в доброволния резерв или за срочна служба в доброволния резерв до попълването на всички длъжности по т. 1.

5.9. Организира комплектуването и изпращането на документите на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв, които са годни и психологично пригодни, съответно до началника на НВУ „В. Левски“ и до

5.10. Организира издаването на предписания на кандидатите с комплектувани документи по т. 5.9., в които се посочва час, дата и място на явяване за сключване на договор за срочна служба в доброволния резерв.

5.11. Организира връчването на предписанията на кандидатите и изпращането на екземпляр от предписанието до работодателя/органа по назначаването им (при наличие на такъв).

5.12. Изготви доклад за резултатите от подбора и комплектуването на длъжностите по т. 1 и в срок до 10 работни дни след изпълнение на дейностите по т. 5.9. да го изпрати до директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

5.13. Организира вписването на военен отчет на резервистите след прекратяване на договора им за срочна служба в доброволния резерв.

6. Командирите на Съвместното командване на силите, Сухопътните войски, Военновъздушните сили, Военноморските сили, Съвместното командване на специалните операции и началниците на НВУ „В. Левски“, ВВВУ „Г. Бенковски“ и ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ да:

6.1. Определят психолози от подчинените им структури за включване в графика по т. 5.1.3. и предоставят информацията на началника на ЦВО.

6.2. Създадат организация за командироване на психолозите в съответните военни окръжия посочени в т. 5.1.1., съгласно изготвения график.

7. Началникът на Военномедицинска академия да организира установяването на:

7.1. Психологичната пригодност на кандидати за срочна служба в доброволния резерв в Лабораторията за психично здраве и превенция към ВМА, съгласно създадената организация по т. 5.1.5.

7.2. Годността за срочна служба в доброволния резерв на кандидатите, съгласно създадената организация по т. 5.2.

8. Експертните решения за медицинската годност и протоколите за оценка на психологичната пригодност, да се предоставят на съответното военно окръжие (териториална структура за водене на военния отчет към Централно военно окръжие), което е изпратило кандидатите за освидетелстване, не по-късно от 3 работни дни след издаването.

9. За длъжностите по т. 1 могат да кандидатстват пълнолетни български граждани, които отговарят на изискванията на чл. 596 от ЗРВСРБ.

10. До 30.04.2024 г. кандидатите могат да подават писмени заявления, чрез военните окръжия (териториалните структури за водене на военния отчет към Централно военно окръжие), до:

10.1. Началника на НВУ „Васил Левски“ – за длъжностите в Приложение № 1.

10.2. Командира на военно формирование 22 160 - Плевен – за длъжностите в Приложение № 2.

10.3. В заявлението кандидатите следва да посочват: наименованието на длъжностите, за които кандидатстват, военното формирование и периода за изпълнение на службата (етапите, които желаят да преминат по чл. 59а, от ЗРВСРБ), адрес за кореспонденция (e-mail) и телефонен номер.

10.4. При подаване на едно или две заявления кандидатите прилагат 1 (един) комплект със следните документи:

10.5. Автобиография.

10.6. Копия от документи за придобито образование и квалификация, които се изискват за заемане на длъжността.

10.7. Декларация за наличие на трудови или служебни правоотношения.

10.8. Декларация, че срещу лицето няма образувано наказателно производство за умишлено престъпление от общ характер.

10.9. Декларация, че лицето няма друго гражданство.

10.10. Съгласие за предоставяне и обработка на лични данни.

10.11. Удостоверение за преминалата начална военна подготовка (само за тези, които са преминали такава до края на 2019 г. и кандидатстват за втори и трети етап на срочната служба).

11. При подаване на заявление по т. 10, кандидатите да предоставят данни за размери на камуфлирано облекло, обувки и шапка (по образец предоставен от военните окръжия).

12. Процедурите по провеждане на подбора да приключат до 15 май 2024г.

13. Оправомощавам началника на НВУ „В. Левски“ и командира на военно формирование 22 160 - Плевен, да сключват и прекратяват договори за срочна служба в доброволния резерв, да приемат на срочна служба в доброволния резерв, да назначават на длъжност и да присвояват военно звание „редник 1-ви клас“ на кандидатите, явили се за изпълнение на срочна служба в доброволния резерв.

14. Началникът на НВУ „В. Левски“ и командирът на военно формирование 22 160 - Плевен да организират:

14.1. Изпращането на информация до началника на ЦВО за приетите на срочна служба в доброволния резерв, в срок до 5 дни след сключването на договорите.

14.2. Издаването на удостоверения за придобита военноотчетна специалност на резервистите, преминали първия и/или втория етап на срочна служба в доброволния резерв, съгласно МЗ № ОХ-157/20.02.2018 г. (изменена и допълнена с МЗ № ОХ-1094/06.12.2019 г. и с МЗ № ОХ-358/12.04.2022 г.).

14.3. Издаването на удостоверения на резервистите, преминали трите етапа на срочната служба в доброволния резерв, в съответствие с чл. 53д от ППЗРВСРБ.

14.4. Изпращането до началника на ЦВО на копия от заповедите за прекратяване на договорите за срочна служба в доброволния резерв и отчисляване от списъчния състав на резервистите, както и на АСК за по нататъшно водене, с изключение на приетите на военна служба.

14.5. Изготвянето и предоставянето по команден ред на точни разчети за разходваните финансови средства за издръжка на резервистите на срочна служба в доброволния резерв, до дирекция „Планиране, програмиране и бюджет“.

Изпълнението на заповедта възлагам на командирите на Съвместното командване на силите, Сухопътните войски, Военновъздушните сили, Военноморските сили, Съвместното командване на специалните операции, военно формирование 22 160 - Плевен и началниците на ВМА, НВУ „В. Левски“, ВВВУ „Г. Бенковски“, ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ и Централно военно окръжие и директорите на дирекция „Планиране, програмиране и бюджет“ и дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ - МО.

Контрола по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

ТОДОР ТАГАРЕВ

СПИСЪК

на вакантни длъжности за приемане на български граждани на срочна служба в доброволния резерв в НВУ „Васил Левски“

1.	Младши специалист	Редник – 3-ти клас Редник – 2-ри клас Редник – 1-ви клас	НВУ „Васил Левски“ гр. Велико Търново	90	основно образование	не се изисква
2.	Младши специалист по артилерия и противовъздушна отбрана	Редник – 3-ти клас Редник – 2-ри клас Редник – 1-ви клас	Факултет по „Артилерия, ПВО и КИС“ гр. Шумен	60	основно образование	не се изисква
ВСИЧКО:				150		

Към т. 1 от МЗ № 0К-118/12.02.2024г. Приложение № 2

СПИСЪК

на вакантни длъжности за приемане на български граждани на срочна служба в доброволния резерв във военно формирование 22160 - Плевен

№	Длъжност	Клас	Област	Общинска територия	Изисквания за образование	Изисквания за специални умения
1.	Младши изпълнител	Редник – 3-ти клас Редник – 2-ри клас Редник – 1-ви клас	22160 Плевен	100	основно образование	не се изисква
ВСИЧКО:				100		